

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Общественном совете при Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» Министерства здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания**

#### **1. Общие положения**

Настоящим положением определяется порядок формирования и деятельности Общественного совета при Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» Министерства здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания (далее Общественный совет).

1.1. Общественный совет является совещательным органом, созданным с целью содействия Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Республиканский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» Министерства здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания (далее ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания) в решении вопросов повышения качества и доступности медицинской помощи, оказываемой в ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания, подготовки предложений по вопросам совершенствования информирования о доступности бесплатной медицинской помощи и правах пациентов.

1.2. Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Северная Осетия-Алания в сфере здравоохранения, приказы и распоряжения Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства

здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания (далее Министерство), локальные правовые акты учреждения.

## **2. Задачи, права Общественного совета**

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.2.1. Подготовка предложений руководителю ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания по совершенствованию организации его деятельности, а именно по вопросам: комфортности пребывания в ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания (обеспечение литературой, проветривание помещений, отопление, удобные места ожидания, интересной визуальной информации и т.п.); соблюдения этических и моральных норм, а также уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских работников и иных работников ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания; коррупционных проявлений в ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания; проведение мероприятий направленных на сокращение очередей в коридорах перед кабинетами врачей; качественное оказание платных услуг, соотношения платных медицинских услуг и бесплатной медицинской помощи; изменения графика работы ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания и врачей.

2.2.2. Содействие руководителю ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания по организации и развитию сотрудничества с иными организациями по вопросам повышения качества и доступности медицинской помощи.

2.2.3. Содействие обеспечению прав пациентов на бесплатную медицинскую помощь.

2.2.4. Подготовка предложений по улучшению информированности пациентов о ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания и оказываемых им медицинских услугах.

2.2.5. Осуществление подготовки и проведения встреч, совещаний, круглых столов и других общественных мероприятий по вопросу доступности и качества медицинской помощи в ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания.

2.2.6. Проведение анкетирования и иного изучения общественного мнения по вопросам удовлетворённости населения состоянием медицинского обслуживания в ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания.

2.2.7. Анализ реагирования администрации ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания на жалобы пациентов.

2.2.8. Организация социального партнёрства между пациентами, экспертами, ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания, Министерством, средствами массовой информации, некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере здравоохранения, другими заинтересованными организациями для защиты прав пациентов и медицинских работников;

2.2. Общественный совет вправе:

2.2.1. Запрашивать и получать от руководителя ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него задач в пределах компетенции, за исключением сведений, составляющих врачебную или иную, охраняемую законом тайну, персональных данных в случаях, когда такие сведения не подлежат предоставлению.

2.2.2. Знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета.

2.2.3. Приглашать на заседания Общественного совета работников ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания, иных организаций, должностных лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления, граждан для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Общественного совета.

2.2.4. Направлять предложения руководителю ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2.5. Направлять предложения в Министерство по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.2.6. Вносить предложения руководителю по изменению (расширению) компетенции Общественного совета.

2.2.7. Размещать информацию о собраниях общественного совета на официальном сайте ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания.

### **3. Формы взаимодействия Общественного совета с ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания, Министерством, иными организациями**

- 3.1. Общественный совет рассматривает вопросы, входящие в его компетенцию, на заседании и формулирует обоснованные, объективные, доступные для реализации предложения в письменном виде (далее предложения).
- 3.2. Предложения направляются руководителю ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания для рассмотрения.
- 3.3. В случае если рассмотрение предложений не терпит отлагательств, об этом делается соответствующая запись в письме.
- 3.4. Руководитель рассматривает предложения самостоятельно либо поручает рассмотрение иному компетентному должностному лицу ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания.
- 3.5. В месячный срок, а в случаях, когда рассмотрение предложений не терпит отлагательств в течение 10 рабочих дней, ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания направляет ответ в Общественный совет.
- 3.6. Ответ даётся в письменной форме за подписью руководителя ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания или лица, исполняющего его обязанности.
- 3.7. В случае если ответ ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания не удовлетворил Общественный совет, последний формулирует предложения с учётом ответа учреждения на имя Министра здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания.
- 3.8. В Министерстве предложения рассматривает должностное лицо, которому рассмотрение предложений списано в соответствии с инструкцией по делопроизводству Министерства, и готовит в течение месяца письменный ответ за подписью Министра здравоохранения Республики Северная Осетия-Алания или иного должностного лица, исполняющего его обязанности.
- 3.9. В случае если ответ Министерства не удовлетворил Общественный совет, последний вправе обратиться в иные организации по компетенции.
- 3.10. Общественный совет также взаимодействует со средствами массовой информации Республики Северная Осетия-Алания, Органами государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, общественными организациями, социально

ориентированными не коммерческими организациями; профессиональными и экспертными сообществами республики в соответствии с заключёнными соглашениями о взаимодействии, порядками организации деятельности указанных общественных организаций.

3.11. Механизм взаимодействия с вышеуказанными организациями определяется каждым общественным советом индивидуально.

#### **4. Порядок формирования Общественного совета**

4.1. Решение о создании Общественного совета принимается главным врачом ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания и утверждается его приказом.

4.2. Персональный состав Общественного совета формируются на добровольной основе после проведения сходов граждан территории обслуживания, информируется население через СМИ, его председатель и секретарь избираются простым голосованием, состав после проведения голосования утверждается приказом ГБУЗ РЦПБ со СПИД и ИЗ МЗ РСО-Алания, в количестве не менее 5 не более 15 человек.

4.3. В состав Общественного совета входят активные граждане по месту жительства, в том числе бывшие медицинские работники, представители некоммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере здравоохранения. В состав Общественного совета не могут включаться представители организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, медицинского оборудования, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций.

4.4. Изменения в составе Общественного совета принимаются простым голосованием, путём большинства голосов.

4.5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

#### **5. Организация деятельности Общественного совета**

5.1. Ведет заседания Общественного совета его председатель либо иное лицо по его поручению из числа членов Общественного совета.

5.2. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц. По поручению председателя с учетом предложений членов Общественного совета могут создаваться экспертные и иные рабочие группы в целях проработки обсуждаемых на заседаниях

Общественного совета вопросов, а также подготовки к проведению последующих мероприятий Общественного совета.

5.3. План работы Общественного совета, приоритетные направления деятельности утверждаются на заседании Общественного совета.

5.4. Председатель Общественного совета и по его поручению ответственный секретарь Общественного совета:

5.4.1. Организует текущую деятельность Общественного совета.

5.4.2. Координирует деятельность членов Общественного совета.

5.4.3. Информировывает членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета.

5.4.4. На основе предложений членов Общественного совета по согласованию с заинтересованными сторонами формирует повестку дня заседаний Общественного совета.

5.4.5. Обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня.

5.4.6. Организует делопроизводство Общественного совета.

5.5. Члены Общественного совета имеют право:

5.5.1. Участвовать в работе Общественного совета.

5.5.2. Вносить предложения по обсуждаемым вопросам.

5.5.3. В соответствии с планом работы Общественного совета знакомиться в установленном порядке с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения.

5.5.4. В случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.

5.5.5. Вносить предложения по формированию планов работы Общественного совета и повестке дня заседания.

5.6. Заседания Общественного совета проводятся, один раз в полгода и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

5.7. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании.

5.8. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Общественный совет прекращает свою деятельность:

6.1.1. по решению на очередном заседании;

6.1.2. по другим основаниям, предусмотренным законодательством